
02012881209030012



18199

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1288**

12 Σεπτεμβρίου 2003

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 6730

Ορισμός εισηγητών και μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» αποφάσεων εγγράφων και άλλων πράξεων στον Γενικό Διευθυντή, στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Προϊσταμένους Τμημάτων και Γραφείων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κρήτης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του Νόμου 2503/97 «περί Διοίκησης, Οργάνωσης, Στελέχωσης της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» σε συνδυασμό με αυτές του Νόμου 2539/97 «Συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 244/Α/4-12-97).

2. Τις διατάξεις του Νόμου 3200/1955 «περί διοικητικής αποκέντρωσης» σε συνδυασμό με αυτές του Ν.Δ. 532/70 «συμπλήρωσης διατάξεων περί διοικητικής αποκέντρωσης».

3. Τις διατάξεις του Νόμου 301/76 «περί δημοσιευόμενης ύλης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης».

4. Τις διατάξεις του Νόμου 2190/94 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης τις διατάξεις του Νόμου 2592/1998 (ΦΕΚ 57/18-3-98 κ. Α).

5. Τις διατάξεις του Ν. 2647/98 «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στις Περιφέρειες και την Αυτ/ση και άλλες διατάξεις».

6. Τις διατάξεις του Ν. 2839/2000 «Ρυθμίσεις θεμάτων του Υπουργείου Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και άλλες διατάξεις».

7. Όλους τους σχετικούς νόμους και αποφάσεις με τους οποίους μεταβιβάζονται αρμοδιότητες στους Γενικούς Γραμματείς Περιφερειών

8. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων με σκοπό την ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων, που έχουν ανατεθεί στις Υπηρεσίες της Περιφέρειας.

9. Την αρ. 5972/97 απόφασή μας και τις τροποποιητικές αυτής.

10. Τις σχετικές εισηγήσεις των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής

Μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους των Δ/νσεων της Περιφέρειας κατά λόγο αρμοδιότητας, σύμφωνα με το οργανόγραμμα αυτών και τις κείμενες διατάξεις την εξουσία να υπογράφουν «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» όλες τις αποφάσεις, έγγραφα και άλλες πράξεις της αρμοδιότητάς μας, εκτός από εκείνες η άσκηση των οποίων παρακρατείται με την παρούσα και εκείνες για τις οποίες εξουσιοδοτούνται να υπογράφουν «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» ο Γενικός Διευθυντής και οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κρήτης.

Άρθρο 2

Κατ' εξαίρεση του ανωτέρω άρθρου εξουσιοδοτούνται για την υπογραφή εγγράφων που σχετίζονται με τη κίνηση των κρατικών αυτοκινήτων και τη μετακίνηση των οδηγών κρατικών αυτοκινήτων των υπηρεσιών της Περιφέρειας εντός των ορίων της περιφέρειας και εκτός των ορίων του Νομού, των υπηρεσιών και ΝΠΔΔ της Περιφέρειας Κρήτης και των υπηρεσιών και ΝΠΔΔ των Νομαρχιακών Αυτ/σεων Ηρακλείου, Χανίων, Ρεθύμνης και Λασιθίου καθώς και του ελέγχου κίνησης των ιδίων αυτοκινήτων ως εξής:

α) για το Νομό Ηρακλείου ο Προϊστάμενος της Δ/νσης Διοίκησης αναφορικά με τα αυτοκίνητα τόσο της Περιφέρειας σε επίπεδο Νομού Ηρακλείου (υπηρεσιών και ΝΠΔΔ) όσο και της Νομαρχιακής Αυτδ/σης Ηρακλείου (Νομαρχιακές Υπηρεσίες) και ΝΠΔΔ αυτής.

β) Για τους Νομούς Χανίων, Ρεθύμνου και Λασιθίου οι Προϊσταμένοι των Δ/νσεων Τοπ. Αυτ/σης και Δ/σης, αντίστοιχα, για τα ίδια ως άνω αυτοκίνητα κατά λόγο της χωρικής αρμοδιότητάς τους.

γ) Για τις Δ/νσεις Δασών των Νομών, Δ/νση Δασών Περιφέρειας και για την επιθεώρηση Δασών Περιφέρειας ανατίθεται στους αντίστοιχους Δ/ντές για τα αυτοκίνητα των υπηρεσιών τους.

δ) Για τη Δ/νση Ελέγχου Συντήρησης Έργων ανατίθεται στο αντίστοιχο Δ/ντή η ανωτέρω αρμοδιότητα για τα αυτοκίνητα της υπηρεσίας του.

Άρθρο 3

Γενικές Αρμοδιότητες

Α. Οι γενικές αρμοδιότητες που εξαιρούνται των αναφερομένων στο άρθρο 1 και οι οποίες ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα είναι οι κατωτέρω:

1. Αποφάσεις που αφορούν τα της λειτουργίας και εφαρμογής του συστήματος Διοικητικής Αποκέντρωση.

2. Η έκδοση εγκυκλίων γενικότερου ενδιαφέροντος και σημασίας, καθώς και αποφάσεων ή εγγράφων κατά την κρίση του Γενικού Διευθυντή και των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων και απαραίτητα εκείνων των εγκυκλίων, αποφάσεων κ.λ.π., που επηρεάζουν άμεσα ή έμμεσα την Κυβερνητική Πολιτική.

3. Η έκδοση εγγράφων, που απευθύνονται σε Υπουργεία, Συμβούλιο Επικρατείας, Ελεγκτικό Συνέδριο,Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, Δικαστήρια και Δ/νση Δικαστικού του ΓΛΚ, εφόσον είναι απαραίτητη η κρίση του Γενικού Γραμματέα ή περιέχουν εισηγήσεις σχετικά με την εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας και των ερμηνευτικών της εγκυκλίων για την Οργάνωση της Διοίκησης.

4. Η έκδοση σοβαρής σημασίας εγγράφων καθώς και των αναφερομένων στις εξωτερικές σχέσεις της χώρας, στην Κυβερνητική Πολιτική, στην Εθνική Άμυνα, στην Δημόσια Τάξη και Ασφάλεια.

5. Η έκδοση εγγράφων προς τις κεντρικές Υπηρεσίες των Υπουργείων ή και άλλους Κεντρικούς φορείςμε τα οποία υποβάλλονται ερωτήματα ή ζητούνται γενικότερες οδηγίες για θέματα που κατά την κρίση του Γενικού Διευθυντή και των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων είναι ιδιαζούσης σημασίας, και οπωσδήποτε αυτών που άπτονται της Κυβερνητικής Πολιτικής.

6. Έκδοση πράξεων κανονιστικού περιεχομένου.

7. Συγκρότηση Συλλογικών Οργάνων, Επιτροπών, Συμβουλίων, Συνεργείων διαρκούς φύσεως, σε εφαρμογή του θεσμού της Διοικητικής Αποκέντρωσης, πλην αυτών που αφορούν Επιτροπές που απαιτούνται με την διαδικασία των διατάξεων εκτέλεσης έργων και προμηθειών έργων καθώς και για την εκτέλεση προμηθειών του Δημοσίου.

8. Διαβίβαση προσφυγών κατά αποφάσεων Γενικού Γραμματέα στον αρμόδιο Υπουργό.

9. Η παροχή εγγράφων πληροφοριών και υπομνημάτων προς τα ΜΜΕ επί θεμάτων που άπτονται του θεσμού της Διοικητικής Αποκέντρωσης της Περιφερειακής και Κυβερνητικής Πολιτικής.

10. Έκδοση εγγράφων με την οποία παραγγέλεται προκαταρκτική έρευνα ή ένορκη διοικητική εξέταση.

11. Χορήγηση άδειας μετάβασης υπαλλήλων Περιφέρειας στο εξωτερικό για εκπροσώπηση σε συνέδρια, συμμετοχή σε σεμινάρια και εκτέλεση υπηρεσίας ή για την πραγματοποίηση υπηρεσιακής εκπαίδευσης.

12. Η εισήγηση για απονομή, επαίνων και ηθικών αμοιβών και η ευαρέσκεια στους υπαλλήλους της Περιφέρειας.

Β. Οι γενικές αρμοδιότητες που εξαιρούνται των αναφερομένων στο άρθρο 1 του Ν. 2503/97 και μεταβιβάζουμε στο Γενικό Δ/ντή να υπογράφει «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» είναι οι κατωτέρω:

1. Έγκριση μετάβασης εντός των ορίων της Περιφέρειας και εντός της Ελληνικής Επικράτειας των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων, Υπηρεσιών της Περιφέρειας για εκτέλεση υπηρεσίας.

2. Χαρακτηρισμός εργασίας ή έργου ως σημαντικού και η παραπομπή τους για γνωμοδότηση τους στα αρμόδια Συμβούλια.

3. Έκδοση εγγράφων - απαντήσεων σε καταγγελίες ή παράπονα πολιτών, σε βάρος Υπαλλήλων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας.

4. Αποφάσεις και έγγραφα επί θεμάτων οργάνωσης και διοίκησης των υπηρεσιών της Περιφέρειας.

5. Χορήγηση κανονικών και αναρρωτικών αδειών των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων.

6. Περιορισμός, ή μη χορήγηση, ή και ανάκληση κανονικής άδειας υπαλλήλων Περιφέρειας προκειμένου να αντιμετωπισθούν έκτακτες ανάγκες της υπηρεσίας.

7. Καθορισμός του ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών της Περιφέρειας καθώς και των άλλων Υπηρεσιών που εμπίπτουν στη ρύθμιση αυτή από την Περιφέρεια Κρήτης.

8. Χορήγηση άδειας μετάβασης υπαλλήλων Περιφέρειας στο εσωτερικό της χώρας για εκτέλεση υπηρεσίας ή για τη συμμετοχή τους σε ημερίδες, σεμινάρια, συνέδρια καθώς επίσης και χορήγηση ειδικών αδειών υπηρεσιακής εκπαίδευσης ή αδειών για επιμορφωτικούς ή επιστημονικούς λόγους.

Γ. Οι γενικές αρμοδιότητες που εξαιρούνται των αναφερομένων στο άρθρο 1 και μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους Τμημάτων να υπογράφουν «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» είναι οι κατωτέρω:

1. Έκδοση προπαρασκευαστικών διαβιβαστικών και υπομνηστικών εγγράφων, με τα οποία ζητούνται ή δίνονται οδηγίες και πληροφορίες που στηρίζονται σε Νόμους και σχετικές εγκυκλίους και από τα οποία δεν εξαρτάται η έκδοση συγκεκριμένης απόφασης.

2. Η έκδοση εγγράφων για την αποστολή εντύπων.

3. Σχετικές ανακοινώσεις πράξεων ή περιλήψεων πράξεων μετά την δημοσίευση τους στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

4. Η έκδοση εγγράφων προς ιδιώτες και Νομικά Πρόσωπα που αναφέρονται σε υποθέσεις τους για τις οποίες ήδη έχει ληφθεί απόφαση από το αρμόδιο όργανο και δεν απαιτούν νέα κατ' ουσία εξέταση του θέματος, επειδή δεν επικαλούνται νέα στοιχεία.

5. Ανάθεση αρμοδιοτήτων και καθηκόντων στο προσωπικό των τμημάτων.

6. Παρακολούθηση του ωραρίου προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού για τμήματα ή γραφεία Δ/νσεων που στεγάζονται σε χώρους εκτός της Δ/νσης.

Άρθρο 4

Ειδικές Αρμοδιότητες

Οι ειδικές αρμοδιότητες που εξαιρούνται των αναφερομένων στο άρθρο 1 και οι οποίες θα ασκούνται από εμάς και εκείνες για τις οποίες εξουσιοδοτούνται να υπογράφουν «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» ο Γενικός Δ/ντής και οι Προϊστάμενοι τμημάτων, είναι οι κατωτέρω κατά Δ/νσεις και τμήματα αυτών:

1. Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Α. Οι αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα είναι οι κατωτέρω:

1. Η σύνταξη προτάσεων για την διαμόρφωση της Περιφερειακής Πολιτικής

2. Η εξειδίκευση του χωροταξικού σχεδίου Κρήτης. Η εισήγηση για την σκοπιμότητα και βιωσιμότητα αναπτυξιακών παρεμβάσεων (π.χ. ΒΙΟΠΑ)

3. Απόφαση συγκρότησης Περιφερειακής γνωμοδοτικής επιτροπής ΒΕΠΕ Κρήτης

4. Η αξιολόγηση των αναπτυξιακών παρεμβάσεων της Περιφέρειας Κρήτης και των επιπτώσεών τους στην περιφερειακή ανάπτυξη

5. Η εξειδίκευση των στόχων και των κατευθύνσεων της αναπτυξιακής πολιτικής στο επίπεδο της Περιφέρειας

6. Η κατάρτιση και υλοποίηση Ευρωπαϊκών προγ/των που υποστηρίζουν το έργο του τμήματος και τη προώθηση της αναπτυξιακής στρατηγικής

7. Κατάρτιση και έγκριση του αναπτυξιακού προγ/τος της

Περιφέρειας, ο συντονισμός φορέων εκτέλεσης και η παρακολούθηση της πορείας εφαρμογής του

8. Η εισήγηση στο Περιφερειακό Συμβούλιο για την έγκριση των μεσοχρόνιων νομαρχιακών αναπτυξιακών προγ/των που εκπονούνται στα πλαίσια των μεσοχρόνιων περιφερειακών αναπτυξιακών προγραμμάτων.

9. Κατάρτιση Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων

- (ΣΑΕΠ) Συλλογική Απόφαση Έργων Περιφέρειας
- (ΣΑΜΠ) Συλλογική Απόφαση Μελετών Περιφέρειας

10. Τροποποίηση Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

11. Απόφαση κατανομής πιστώσεων στις Ν.Α, Δήμους, Νομικά Πρόσωπα.

12. Ορισμός υπολόγων

13. Κατανομή χρηματοδότησης (στους υπολόγους για πληρωμή έργων και μελετών).

14. Απόφαση σύστασης γνωμοδοτικής επιτροπής

15. Απόφαση υπαγωγής επένδυσης στον αναπτυξιακό νόμο

16. Απόφαση τροποποίησης της απόφασης υπαγωγής της επένδυσης

17. Απόφαση ολοκλήρωσης της επένδυσης

18. Απόφαση έναρξης παραγωγικής λειτουργίας

19. Εξειδικεύει στο υδατικό διαμέρισμα την εθνική πολιτική της χώρας, όπως αυτή καθορίζεται με κοινές υπουργικές αποφάσεις, από την κεντρική υπηρεσία και ελέγχει την εφαρμογή της.

20. Αποστολή προτάσεων στην κεντρική υπηρεσία του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας, για την κατάρτιση του μεσοχρόνιου εθνικού προγράμματος ανάπτυξης των υδατικών πόρων.

21. Εισήγηση στον Υπουργό Ανάπτυξης με τους όρους διαχείρισης των υδατικών πόρων και τον τρόπο κατανομής των δαπανών κατασκευής και λειτουργίας των έργων πολλαπλής χρήσης , που προγραμματίζονται σε επίπεδο υδατικού διαμερίσματος.

22. Αξιολόγηση και έκφραση της σύμφωνης γνώμης για τις ΣΑΝΑ-ΚΑΠ, ΣΑΝΑ/3 και ΣΑΝΑ, όσον αφορά τις δημόσιες επενδύσεις.

Β. Οι αρμοδιότητες που μεταβιβάζουμε στον Γενικό Διευθυντή να υπογράφει με «Εντολή Γενικού Γραμματέα» είναι οι κατωτέρω:

1. Απόφαση έγκρισης διάθεσης πίστωσης (για εκτέλεση έργων και μελετών) από 150.001 ευρώ και πάνω.

2. Υπογραφή προγραμματικών συμβάσεων.

3. Απόφαση ορισμού περιφερειακού οργάνου ελέγχου για την διαπίστωση των εργασιών που έχει πραγματοποιήσει ο επενδυτής.

4. Κατάρτιση του μεσοχρόνιου προγράμματος ανάπτυξης των υδατικών πόρων στο υδατικό διαμέρισμα, όπως ορίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Εξειδικεύει τα εγκεκριμένα μεσοχρόνια προγράμματα ανάπτυξης των υδατικών πόρων του διαμερίσματος ανά λεκάνη απορροής ή άλλη υδατική περιοχή, καθορίζει τις προτεραιότητες χρήσης, κατανέμει τους υδατικούς πόρους κατά χρήση και υποβάλλει για έγκριση τα εξειδικευμένα προγράμματα στις Περιφερειακές Επιτροπές Υδάτων του διαμερίσματος.

6. Αποστολή των προγραμμάτων αυτών στις γενικές γραμματείες των περιφερειών και τις νομαρχίες του διαμερίσματος για εφαρμογή.

7. Συντονίζει και εποπτεύει τις δραστηριότητες έρευνας, αξιοποίησης , χρήσης και προστασίας των υδατικών πόρων του διαμερίσματος και ελέγχει την άσκηση των δικαιωμάτων και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αφορούν στις υδατικές σχέσεις στην περιοχή της ευθύνης της.

8. Απόφαση καθορισμού της ελάχιστης διατηρητέας παροχής σε ποταμούς και το ελάχιστο ύψος στάθμης σε λίμνες.

9. Αποστολή υδατικών ισοζυγίων προσφοράς ζήτησης νερού στην κεντρική υπηρεσία.

10. Καθορισμός σε συνεργασία με τις υπηρεσίες των Υπουργείων Γεωργίας και Περιβάλλοντος , Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων , των ποσοτήτων νερού που απαιτούνται για την κάλυψη των αναγκών προστασίας και διατήρησης του υδατικού οικοσυστήματος και μεριμνά για την ένταξη των ποσοτήτων αυτών στα προγράμματα ανάπτυξης των υδατικών πόρων του διαμερίσματος.

11. Υποβολή των προτάσεων στον Υπουργό Βιομηχανίας Ενέργειας και Τεχνολογίας, μετά παρέλευση δύο μηνών από την υποβολής της εισήγησης στο νομάρχη και εφόσον οι προτεινόμενοι περιορισμοί ή τα μέτρα δεν έχουν επιβληθεί.

12. Εγκρίνει σε συνεργασία με άλλους φορείς , κατασκευές και εργασίες που αλλοιώνουν την ποσοτική ή και ποιοτική κατάσταση των υδατικών πόρων.

13. Παροχή συναίνεσης (αρχική ή κατά παράταση) για τη διενέργεια ερευνητικών εργασιών για μάρμαρα και βιομηχανικά ορυκτά σε δημοσίους χώρους.

14. Επιβολή ποινών και κυρώσεων σε λατομικές επιχειρήσεις, ό,τι αφορά παραβάσεις όρων συμβάσεων μίσθωσης.

15. Η ανάκληση της αδείας εκμετάλλευσης και η καταγγελία της σύμβασης μίσθωσης δημοσίων λατομείων αδρανών υλικών.

Γ. Οι αρμοδιότητες που μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους τμημάτων να υπογράφουν «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» είναι οι κατωτέρω:

1. Έγγραφα που απευθύνονται σε ιδιώτες για συμπλήρωση στοιχείων των φακέλων των υποθέσεων της αρμοδιότητας των τμημάτων τους

2. Έκδοση βεβαιώσεων για νόμιμη χρήση σε θέματα που μπορούν να βεβαιωθούν από στοιχεία που τηρούνται στο αρμόδιο τμήμα.

ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

1. Η εκπόνηση γενικών και ειδικών αναπτυξιακών μελετών που αφορούν την Περιφέρεια.

2. Αξιολογήσεις οικονομοτεχνικών μελετών ίδρυσης Δημοτικών Επιχειρήσεων.

ΤΜΗΜΑ ΚΙΝΗΤΡΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Εισήγηση στην γνωμοδοτική επιτροπή για την υπαγωγή ή όχι της ιδιωτικής επένδυσης στον αναπτυξιακό νόμο.

ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΔΑΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ-

1. Γνωμοδοτεί προς τον Νομάρχη , ή τους συναρμόδιους νομάρχες, για την απόδοση πλεονάζοντας υπολοίπου από δικαίωμα χρήσης νερού, που διατηρείται σε εφεδρεία , σε άλλο πρόσωπο για την ίδια ή άλλη χρήση.

2. Εκπόνηση μελετών

3. Εισήγηση στην αρμόδια κατά κατηγορία χρήσης αρχή για τη χορήγηση ή όχι άδειας εκτέλεσης έργου αξιοποίησης των υδατικών πόρων από φυσικά και νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου , που δεν περιλαμβάνονται στο δημόσιο τομέα.

4. Εισήγηση για ανάκληση της άδεια χρήσης νερού στην αρμόδια αρχή που εξέδωσε , εάν οι υδατικοί πόροι που αποδεσμεύονται θα αποδοθούν σε χρήσεις που απαιτούν ανώτερη ποιότητα νερού.

5. Εισήγηση στον οικείο νομάρχη για την κατάργηση ή τον περιορισμό του δικαιώματος χρήσης νερού για ύδρευση , αν οι ανάγκες του δικαιούχου ικανοποιούνται , ή αν η άσκηση του δικαιώματος επεκτείνεται πέραν από το αναγκαίο.

6. Εισήγηση στους κατά περίπτωση αρμόδιους νομάρχες την επιβολή περιορισμών ή άλλων μέτρων στην χρήση επιφανειακών και υπόγειων υδατικών πόρων , αν αυτό κριθεί αναγκαίο.

2. Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ

Α. οι αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα είναι οι κατωτέρω για όλα τα τμήματα:

Αποφάσεις ή έγγραφα που κατά την κρίση του Προϊσταμένου της Δ/νσης θεωρούνται γενικότερου ενδιαφέροντος ή σημασίας και απαραίτητα εκείνων που επηρεάζουν άμεσα ή έμμεσα την Κυβερνητική Πολιτική.

Β. Οι αρμοδιότητες που μεταβιβάζουμε στον Γενικό Δ/ντή να υπογράφει «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» είναι οι κατωτέρω για όλα τα τμήματα της Δ/νσης.

Αποφάσεις επί αιτήσεων θεραπείας έργων που εκτελούνται από την τεχνική υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης αξίας από 300.000 Ευρώ έως 1500.000 Ευρώ.

Γ. Οι αρμοδιότητες που μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους τμημάτων να υπογραφούν «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» είναι οι κατωτέρω ειδικά για τα τμήματα Εγγείων Βελτιώσεων και Εργαστηρίου Δημοσίων Έργων.

1. Απαντήσεις σε ενδιαφερόμενους ιδιώτες, εργολάβους κλπ. για αποτελέσματα εργαστηριακών ελέγχων υλικών.

2. Έγκριση μετακίνησης εντός έδρας της Περιφέρειας των υπαλλήλων των τμημάτων ως ανωτέρω.

3. Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΕΡΓΩΝ

Α. Οι αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα είναι οι κατωτέρω για όλα τα τμήματα:

Αποφάσεις ή έγγραφα που κατά την κρίση του Προϊσταμένου της Δ/νσης θεωρούνται γενικότερου ενδιαφέροντος ή σημασίας ή επηρεάζουν άμεσα ή έμμεσα την Κυβερνητική Πολιτική.

Β. Οι αρμοδιότητες που μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους τμημάτων να υπογράφουν «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» είναι οι κατωτέρω για όλα τα τμήματα:

α. Η τοποθέτηση στο αρχείο εγγράφων που δεν απαιτούν ενέργεια.

β. Η έκδοση εγγράφων σε ιδιώτες ή νομικά πρόσωπα για θέματα που ήδη έχει ληφθεί απόφαση από το αρμόδιο όργανο καθώς και αντιγράφων μελετών, απαλλοτριώσεων και λοιπών στοιχείων του οικείου τμήματος.

γ. Η υπογραφή όλων των ενημερωτικών σημειωμάτων, εκθέσεων, πινάκων,στατιστικών και λοιπών στοιχείων, περιοδικών ή εκτάκτων που αφορούν το τμήμα τους.

3. Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

Α. Οι αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα είναι οι κατωτέρω για όλα τα τμήματα:

Αποφάσεις ή έγγραφα που κατά την κρίση του Προϊσταμένου της Δ/νσης θεωρούνται γενικότερου ενδιαφέροντος ή σημασίας ή επηρεάζουν άμεσα ή έμμεσα την Κυβερνητική Πολιτική.

Β. Οι αρμοδιότητες που μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους τμημάτων να υπογράφουν «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» είναι οι κατωτέρω:

α) Τμήμα Συντήρησης

1. Αστυνόμευσης του ΕΟΔ και ειδικότερα έλεγχος παραβάσεων και βλαβών στο ΕΟΔ με τη συνεργασία των Αστυνομικών αρχών και στη συνέχεια ενημέρωση των πολιτών που διαπράττουν τις παραβάσεις.

2. Απαλλαγή ιδιοκτησιών από κυκλοφοριακή σύνδεση και χορήγηση αδειών προσπελάσεως

3. Καθορισμός ορίων απαλλοτριώσεων των ιδιοκτησιών που εφάπτονται με το ΕΟΔ, αρμοδιότητες της υπηρεσίας

4. Σύσταση συνεργείων των εργασιών συντήρησης του ΕΟΔ, που πραγματοποιούνται από την κεντρική υπηρεσία και τα κλιμάκια

5. Έλεγχος και εποπτεία των συνεργείων αυτών.

β) Τμήμα Σήμανσης, σηματοδότησης και ηλεκτροφωτισμού

1. Αστυνόμευση του ΕΟΔ (ομοίως ως ανωτέρω) Έλεγχος παρανόμων διαφημιστικών πινακίδων σήμανσης στο ΕΟΔ, σε συνεργασία με την αστυνομία και στη συνέχεια ενημέρωση των παραβατών.

2. Θέματα μετρήσεων κυκλοφορίας στο ΕΟΔ.

3. Γενικά θέματα κυκλοφορίας και σήμανσης του ΕΟΔ και απαντήσεις σε αιτήματα πολιτών.

4. Σύσταση συνεργείων εργασιών σήμανσης, σηματοδότησης και ηλεκτροφωτισμού του ΕΟΔ, που πραγματοποιούνται από την κεντρική υπηρεσία και τα κλιμάκια - έλεγχος - εποπτεία των συνεργείων αυτών.

γ) Τμήμα Εξοπλισμού και Διαχείρισης

1. Θέματα σχετικά με την παραλαβή, αποθήκευση και καταγραφή των πάσης φύσεως ειδών εξοπλισμού, καυσίμων, ανταλλακτικών, εφοδίων και υλικών που απαιτούνται για την εκτέλεση των δι' αυτεπιστασίας εργασιών.

2. Θέματα κατανομής και παράδοσης των προαναφερομένων ειδών στα συνεργεία της έδρας και των κλιμακίων.

3. Θέματα συντήρησης και καταγραφής του πάσης φύσεως μηχανολογικού εξοπλισμού που χρησιμοποιείται για την εκτέλεση των δι αυτεπιστασίας εργασιών.

4. Ο προγραμματισμός και παρακολούθηση της κίνησης των Κ. Υ. αυτοκινήτων και μηχ/των που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση των δι αυτεπιστασίας εργασιών.

5. Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ

Α. Οι αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα είναι οι κατωτέρω:

1. Όλες οι αποφάσεις ή έγγραφα που κατά την κρίση του Προϊσταμένου της Δ/νσης θεωρούνται γενικότερου ενδιαφέροντος και σημασίας και απαραίτητα εκείνων που επηρεάζουν άμεσα ή έμμεσα την Κυβερνητική Πολιτική.

2. Συγκρότηση Β/θμίας Επιτροπής Πολεοδομικού και Αρχιτεκτονικού Ελέγχου (ΕΠΑΕ).

3. Συγκρότηση Περιφερειακού Συμβουλίου του ΠΕΧΩΔΕ.

4. Η λήψη εκτάκτων μέτρων σε περιπτώσεις ρύπανσης του περιβάλλοντος (Ν.2647/98).

Β. Αρμοδιότητες που μεταβιβάζουμε στον Γενικό Δ/ντή να υπογράφει «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» είναι οι κατωτέρω:

1. Η τροποποίηση σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, εγκεκριμένων σχεδίων πόλεων και οικισμών και ο καθορισμός και η τροποποίηση όρων και περιορισμών δόμησης σε αυτά, στις παράκτιες περιοχές και σε βάθος δύο Ο.Τ. από την ακτή, και εφ'όσον αυτά βρίσκονται σε απόσταση 500 μ. από αυτή, και εφόσον υπάρχει σύμφωνη γνώμη όλων των εμπλεκομένων Φορέων και Υπηρεσιών (Δημοτικό Συμβούλιο, Περιφερειακό ΣΧΟΠ, Υπηρεσία κ.λ.π.)

2. Ο καθορισμός των όρων και των περιορισμών δόμησης οικισμών μέχρι 2.000 κατοίκους σε εφαρμογή του από 24-4-1985 Π.Δ/τος «Τρόπος καθορισμού ορίων οικισμών της χώρας μέχρι 2000 κατοίκους, κατηγορίες αυτών, καθορισμός όρων και περιορισμών δόμησης» (ΦΕΚ 181 Δ).

3. Οι ρυθμίσεις που αναφέρονται στα άρθρο 26 του Ν. 1337/1983, όπως ισχύει, στις περιπτώσεις εκτέλεσης επει-

γόντων στεγαστικών προγραμμάτων (ΟΕΚκ.λ.π.) και καθορισμού χώρων ανέγερσης κτιρίων δημοσίων και δημοτικών σκοπών και γενικά κτιρίων κοινής ωφέλειας και εφόσον οι συγκεκριμένες χρήσεις δεν έρχονται σε αντίθεση με τις κατευθύνσεις εγκεκριμένου Γ.Π.Σ. ή Σ.Χ.Ο.Α.Π., ή άλλου σχεδίου χρήσεων γής.

4. Η έγκριση για τις παρεκλίσεις της παρ. 16 του άρθρου 27 του Ν.2831/2000 (ΦΕΚ 140Α΄) για τις περιπτώσεις της παρούσας και της προηγούμενης παραγράφου.

5. Χορήγηση παρεκκλίσεων για εγκαταστάσεις εκτός σχεδίου γενικότερου ενδιαφέροντος και σημασίας κατά την κρίση του Προϊσταμένου Δ/νσης(Ν.2503/97)

6. Η έγκριση τοπικού ρυμοτομικού σχεδίου σε εκτός σχεδίου περιοχές για καθορισμό χώρων για ανέγερση κτιρίων δημοσίων και δημοτικών σκοπών και γενικά κτιρίων κοινής ωφέλειας (Ν.2647/98).

7. Ο καθορισμός όρων και περιορισμών δόμησης των γηπέδων (με απόφαση) για την ανέγερση αθλητικών εγκαταστάσεων μείζονος σημασίας σε εκτός σχεδίου περιοχές (Ν.2647/98).

8. Αποφάσεις για έγκριση χωροθέτησης και οικιστικής καταλληλότητας εκτάσεων οικοδομικών συνεταιρισμών (Ν.2647/98).

9. Η έγκριση ανέγερσης κτιρίων κοινής ωφέλειας κατά παρέκλιση των διατάξεων του άρθρου 1 του ΠΔ. 24/1985(άρθρο 7 παρ. 2 ΠΔ 24/1985, ΦΕΚ 270 Δ΄) Ν.2647/98).

10. Η έγκριση κατασκευής αναγκαίων έργων ύδρευσης και αποχέτευσης πόλεων και οικισμών, κατά παρέκκλιση των διατάξεων του άρθρου 1 του Π.Δ. 24/1985.

11. Η έγκριση ακατασκευής εγκαταστάσεων βιολογικού καθαρισμού λυμάτων, εγκαταστάσεων διϋλιστηρίων ύδατος, καθώς και κτιρίων για την εξυπηρέτηση των εγκαταστάσεων αυτών κατά παρέκκλιση των διατάξεων του άρθρου 1 του ΠΔ 24/1985.

12. Ο χαρακτηρισμός οικοδομικού τετραγώνου ως ενεργού (άρθρο 13 του Ν. 1577/1985 ΦΕΚ 210 Α΄(Ν.2647/98).

13. Η εξαίρεση από την κατεδάφιση αυθαιρέτων κτισμάτων που ανήκουν στο Δημόσιο, νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης (άρθρο 9 παρ.10 του Ν. 1512/1985, όπως ισχύει, ΦΕΚ 4 Α΄) (Ν.2647/98).

14. Κατάταξη δραστηριοτήτων της υποκατηγορίας 3 της Β΄κατηγορίας στην υποκατηγορία 4.

15. Αποφάσεις που αφορούν έγκριση Πολεοδομικής Μελέτης Οικισμών <2000 κατοίκων σε εφαρμογή του από 20-8-1985 Π.Δ/τος « Πολεοδόμηση και επέκταση οικισμών τηε χώρας μέχρι Π.Δ/τος» (ΦΕΚ 414 Δ΄).

16. Έγκριση πολεοδομικών μελετών σε εφαρμογή του άρθρου 7 του Ν. 2508/97)

17. Έγκριση Γενικών Πολεοδομικών Σχεδίων και Σχεδίων Χωρικής και Οικιστικής Οργάνωσης Ανοικτής Πόλης (ΣΧΟΑΠ) Ν.2508/97 καθώς και τροποποίηση - αναθεώρηση αυτών.

18. Έγκριση τροποποίησης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, εγκεκριμένων σχεδίων πόλεων και οικισμών και ο καθορισμός και η τροποποίηση όρων και περιορισμών δόμησης σε αυτά, στις παράκτιες περιοχέςκαι σε βάθος δύο Ο.Τ. από την ακτή, εφόσον αυτά βρίσκονται σε απόσταση 500μ από αυτή στην περίπτωση που δεν υπάρχει σύμφωνη γνώμη όλων των εμπλεκομένων Φορεών.

19. Η έγκριση των Περιβαλλοντικών όρων Δημοσίων και Ιδιωτικών Έργων και δραστηριοτήτων της υποκατηγορίας 2 της Α κατηγορίας που ορίζεται απί την ΚΥΑ 15393/2332(ΦΕΚ 1022Β/5-8-02) βάσει της ΚΥΑ 25535/3281 (ΦΕΚ1463Β/20-11-02).

Γ. Αρμοδιότητες που μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους των τμημάτων:

α) Έγγραφα που απευθύνονται σε ιδιώτες για συμπλήρωση στοιχείων των φακέλων των υποθέσεων της αρμοδιότητας των τμημάτων τους.

β) Έκδοση βεβαιώσεων για νόμιμη χρήση σε θέματα που μπορεί να βεβαιωθούν με στοιχεία που τηρούνται στην υπηρεσία.

6,7,8,9,10,11 - Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ - Δ/ΝΣΕΙΣ ΔΑΣΩΝ ΝΟΜΩΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ - ΛΑΣΙΘΙΟΥ - ΧΑΝΙΩΝ - ΡΕΘΥΜΝΗΣ - ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΔΑΣΩΝ - ΔΑΣΟΝΟΜΕΙΑΑ. Οι αρμοδιότητες που θα ασκούνται από το Γενικό Γραμματέα είναι οι κατωτέρω:

1. Η απόφαση έγκρισης κατανομής των πιστώσεων της ΣΕΑΠ στις Δ/νσεις Δασών των Νομών (Π.Δ. 143/20.6.1997, Ν.2503/97).

2. Η απόφαση για την ανταλλαγή δημοσίων εκτάσεων, δασικών ή μη, με αξιόλογες δασικές ή μη εκτάσεις που ανήκουν σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα (άρθρο 5 παρ. 3 Ν.Δ. 86/69, ΦΕΚ 7/Α/1969, ΠΔ 332/1983), ως και η απόφαση συγκρότησης της οικίας επιτροπής (άρθρο 50 παρ. 3 Ν.Δ. 86/69).

3. Η απόφαση παραχώρησης σε Δήμους και Κοινότητες δημοσίων και χορτολιβαδικών εδαφών, για δημιουργία πάρκων, αλσών ή δασών αναψυχής (άρθρο 39 παρ.6 Ν.998/79).

4. Η πρόταση για την εκτέλεση μεγάλων δημοσίων έργων εντός δασών ή δασικών εκτάσεων (άρθρο 58 παρ. 1 Ν.Δ. 998/79 και Π.Δ. 94/93).

5. Η Παραχώρηση α) Κοινοχρήστων ή διαθεσίμων εποικιστικών εκτάσεων στη Δασική υπηρεσία (άρθρο 10 Ν.666/77), β) Καστανοτεμαχίων (άρθρο 16 Ν.1734/87).

6. Η παραχώρηση στον Ε.Ο.Τ. δημοσίων δασών ή δασικών εκτάσεων και η έγκριση για χρησιμοποίηση ιδιωτικών δασών ή δασικών εκτάσεων, για τουριστικές εγκαταστάσεις (άρθρ.51 παρ.3 και 4 Ν. 998/79 και Π.Δ. 94/93).

7. Η παραχώρηση στην Ε.Τ.Β.Α. ή άλλους φορείς, για δημιουργία βιομηχανικής ζώνης, δασικής έκτασης, καθώς και η άδεια επέκτασης βιομηχανικών μονάδων σε ιδιώτες δασικών εκτάσεων και η άδεια εγκατάστασης βιομηχανιών κοπής και επεξεργασίας ξύλου κ.λ.π. (άρθρ.56 παρ.1, 2 και 4 Ν.998/79).

8. Η παραχώρηση δασικών εκτάσεων βοσκοτόπων και δασών για την κατασκευή στρατιωτικών εγκαταστάσεων (άρθρ.17 παρ. 2 και 3 Ν.1734/87 και Π.Δ. 94/93).

9. Η αναγνώριση εκτάσεων ως αυτοτελών δασυλλίων υπέρ των κατόχων αυτών. (άρθρο 7 Ν.Δ. 86/69, ΦΕΚ 7/Α/1969 και ΠΔ 94/1993)

10. Η έγκριση παραχώρησης ρητινευομένων δασών (άρθρ. 64 Ν.998/79).

11. Η απόφαση παραχώρησης και αλλαγής χρήσης των δημοσίων δασικών εκτάσεων. για τους σκοπούς της παρ. 2β άρθρ. 13 του Ν.1734/87, για 10-50 στρ. (παρ. 3 άρθρ.13 Ν.1734/87).

12. Η εκχέρσωση ή παραχώρηση ιδιωτικών (από τρίτους) και δημοσίων δασών και δασικών εκτάσεων (άρθρ. 46 και 47 Ν.998/79 και άρθρο 15 παρ. 3 Ν.1734/87).

13. Εκχερσώσεις - διαθέσεις εποικιστικών εκτάσεων (άρθρο 75 Ν.998/79).

14. Η εξαγορά και απαλλοτρίωση ιδιωτικών δασών (άρθρ. 49 παρ. 1 και 2, άρθρ.50 παρ. 1 , άρθρ. 51 και 52 Ν.Δ. 86/69, άρθρ. 1 Ν.Δ.996/71 και Π.Δ. 94/93).

15. Η απόφαση συγκρότησης επιτροπής επιλύσεως δασι-

κών αμφισβητήσεων των Νομών της Περιφέρειας (άρθρ. 10 παρ. 3 Ν. 998/79)

16. Η συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας αποτερματισμού και οριοθέτησης Δημοσίων Δασών.

17. Η απόφαση συγκρότησης επιτροπής εξέτασης και αξιολόγησης των αιτήσεων επενδυτών Καν. 1257/99. (Αρ. πρ. 100655/3174/3-9-2001 απόφαση Υπ. Γεωργίας)

18. Η κύρωση προσωρινών δασικών χαρτών για να κηρυχθούν οριστικοί (άρθρ.27του ν. 2664/98 και άρθρ. 2 Π.Δ. 187/00).

19. Η υποβολή ή μη αντιρρήσεων κατά των Αποφάσεων των Επιτροπών του άρθρου 10 παρ.3 (άρθρο 14 παρ.3 Ν.998/79), ύστερα από εισήγηση της Διεύθυνσης Δασών της Περιφέρειας.

Β. Οι αρμοδιότητες που θα ασκούνται με εντολή μας, από τον Γενικό Διευθυντή της Περιφέρειας είναι οι κατωτέρω :

1. Περιορισμός, καθορισμός και απόσβεση δικαιωμάτων επί δημοσίων ή μη δασών (άρθρ.57 Ν.Δ. 86/69).

2. 0 καθορισμός προθεσμίας συμμόρφωσης βιομηχανιών που ρυπαίνουν υγροτόπους (ΚΥΑ 414985/85 ΦΕΚ 757 Β', όπως τροποποιήθηκε με άρθρ. 7 παρ. 3α της ΚΥΑ 366599/96 ΦΕΚ 11888 Ν.2647/98).

4. Εγγραφή στους προϋπολογισμούς των Ο.Τ.Α., για Αναδασώσεις κ.λ.π., ποσοστού από 25-50% των εκ βοσκής προσόδων από δημόσια δάση της περιοχής τους, καθώς και η εγγραφή στους προϋπολογισμούς των νέων πιστώσεων για το σκοπό αυτό (άρθρ. 103 παρ. 3 Ν.Δ. 86/89).

5. Ο χαρακτηρισμός Ε.Κ.Π. ως συνεχών (άρθρ. 29 Ν. 2040/92).

6. Η απόφαση καταβολής μερίσματος σε ιδιοκτήτες εκτάσεων εντός Ε.Κ.Π., η αναγνώριση Κυνηγετικών Συλλόγων ως συνεργαζόμενους με το Υ.Γ., η άδεια ιδρύσεως από το Κράτος μονίμων εκτροφείων θηραμάτων, ελεγχόμενων κυνηγετικών περιοχών και μονίμων καταφυγίων επί Δημοσίων και μη εκτάσεων και η έκδοση απαγορευτικών διατάξεων θήρας σε περίπτωση μεγάλων χιονοπτώσεων και λόγω ιδιαίτερα δυσμενών συνθηκών και τοποθέτηση προσωπικού από το Κράτος (άρθρα 1, 3, 4 παρ. 1, 2, 5, 6, 7, 12, 13 και 15 Ν. 177/75, άρθρο 6 παρ. 1, 2, 3, 4, 5, 6 και 7 Π.Δ. 453/77, άρθρο 29 Ν. 2040/92, Π.Δ. 332/83 και Π.Δ. 94/93).

7. Η απαλλοτρίωση ή αγορά εκτάσεων για ίδρυση εκτροφείων θηραμάτων κ.λ.π. (άρθρ. 4 παρ. 3 του Ν. 177/1975, ΦΕΚ 205 Α Ν. 2647/98).

8. Η έγκριση προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων Ε.Κ.Π., ο χαρακτηρισμός επιβλαβών θηραμάτων μέσα στις Ε.Κ.Π., πέραν των περιλαμβανομένων στην απόφαση χαρακτηρισμού ως επιβλαβών για όλη την χώρα του Υ .Γ , η ρύθμιση της αμοιβής για την εξόντωσή τους και κάθε άλλη λεπτομέρεια, η έγκριση προγράμματος έργων και εργασιών των Ε.Κ.Π., η έγκριση του ετήσιου προγράμματος θήρας, η σύνταξη και έγκριση κανονισμού λειτουργίας των Ε.Κ.Π., η έγκριση απολογισμού έργων και εργασιών στις Ε.Κ.Π., η άρση χαρακτηρισμού ιδιωτικών εκτάσεων περιοχών και η απόφαση ορισμού Δασολόγου για την εκτίμηση των ζημιών που προκαλούν τα θηράματα στις ιδιωτικές γεωργικές εκτάσεις, που βρίσκονται μέσα στα όρια των Ε.Κ.Π. (Π.Δ. 453/77 άρθρ. 9 παρ.1 και 6, άρθρ. 2 παρ. 4, άρθρ. 3 παρ.1, άρθρ. 3 παρ. 3 και 4, άρθρ. 6 παρ. 7, άρθρ. 5 παρ.1ζ).

9. Την απόφαση χαρακτηρισμού μη δημοσίων εκτάσεων ως κυνηγετικών περιοχών επί αιτήσεως των ιδιοκτητών, την έγκριση μελετών ή πινάκων διαχείρισης του θηραματικού τους πλούτου, την έγκριση του ετήσιου προγράμματος θήρας και τον καθορισμό εισπραπομένων δικαιωμάτων των ιδιοκτητών των εκτάσεων αυτών από τους νόμιμα εφοδιασμένους με άδεια. θήρας κυνηγούς (Ν.177/75 άρθρ.4 παρ.13, Π.Δ. 453/77 άρθρ. 6 παρ.1, 2 και 3).

10. Παραχώρηση μεριδίων του Δημοσίου επί συνιδιοκτητών με το Δημόσιο Δασών (άρθρο 63 Ν.998/79).

11. Η κήρυξη και άρση εκτάσεων ως αναδασωτέων (άρθρ.38, 41 και 44 Ν. 998/79).

12. Η απόφαση εκτέλεσης ειδικών δασοτεχνικών έργων, βελτιώσεων ή συντηρήσεων αυτών, αναδασώσεων κ.λ.π., επί δημοσίων και μη δασών, η απόφαση έγκρισης των πενταετών προγραμμάτων, βάσει των οποίων εκτελούνται τα παραπάνω ειδικά δασοτεχνικά έργα, καθώς και η έγκριση απόφασης του Νομαρχιακού Συμβουλίου σε περίπτωση μη συμμόρφωσης των ιδιοκτητών των μη δημοσίων ή διακατεχομένων δασών (άρθρ.16 και 17 Ν.Δ. 86/69).

13. Η κατανομή κατά Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και μελισσοκομικό συνεταιρισμό του ποσού των ΠΕΠ κάθε Περιφέρειας που προβλέπεται για τον εμβολιασμό των πευκοδασών με τον «εργάτη» (ΚΥΑ 433032/1994 Ν.2647/98).

13. Η εντολή με την οποία ο Επιθεωρητής Δασών θα επιλαμβάνεται ανακρίσεων και διενέργειας Ε.Δ.Ε., σε καταγγελίες και παράπονα πολιτών σε βάρος υπαλλήλων των Δασικών Υπηρεσιών της Περιφέρειας (εκτός των περιπτώσεων που ο Επιθεωρητής θα ενεργεί αυτεπαγγέλτως).

Γ. Οι αρμοδιότητες που θα ασκούνται με εντολή μας, από τον Διευθυντή Δασών της Περιφέρειας είναι οι κατωτέρω:

1. Η υποβολή ή μη αντιρρήσεων κατά της πράξεως χαρακτηρισμού εκτάσεων του Δασάρχη, ή Διευθυντή δασών (άρθρο 14 παρ.3 Ν.998/79).

2. Η εισήγηση προς τον Γενικό Δ/ντή για υποβολή ή μη αντιρρήσεων κατά των Αποφάσεων των Επιτροπών του άρθρου 10 παρ.3 (άρθρο 14 παρ.3 Ν.998/79).

3. Η ανάθεση σύνταξης Διαχειριστικών μελετών και πινάκων υλοτομίας, των Δημοσίων δασικών συμπλεγμάτων της Περιφέρειας ανεξαρτήτου εκτάσεως, σε Δασολόγο ή ομάδα Δασολόγων (συγκρότηση συνεργείων συντάξεως Δ/κών μελετών) και οι τροποποιήσεις ανάθεσης, ύστερα από προτάσεις των Δ/νσεων Δασών .

4. Η θεώρηση και έγκριση, αναθεώρηση ή τροποποίηση των προσωρινών ή μόνιμων δασοπονικών σχεδίων και εκθέσεων (Διαχειριστικές μελέτες), ανεξαρτήτου εκτάσεως και πινάκων υλοτομίας (1-5 ετών), άνω των 300 κ.μ. και ύστερα από έλεγχο των Δ/νσεων δασών (άρθρ. 64, 65 και 123 Ν.Δ. 86/69, άρθρ.1 και 2 παρ .Δγ1 και Γβ2 Β.Δ. 709/70, άρθρ. 18 Α6α, ββ Π.Δ. 1213/81 Π.Δ. 437/81 άρθρ. 5 παρ. 1, Ν.2503/97).

5. Η θεώρηση και έγκριση Διαχειριστικών εκθέσεων, σχεδίων, ανεξαρτήτου εκτάσεως και πινάκων υλοτομίας των μη Δημοσίων Δασών (άνω των 50 στρ.) και οι τροποποιήσεις αυτών , ύστερα από επαλήθευση (επαληθευτική έκθεση Δασολόγου) και από έλεγχο των Δ/νσεων δασών (άρθρ.141 παρ.2 Ν.Δ.86/69, Π.Δ.332/83, Β.Δ.709/70 άρθρ.1 Δγ7, Π.Δ.1213/81 άρθρ. 18 Α6α, ββ).

6. Την απόφαση για την μεταφορά ξυλείας, παραγόμενης στα πριονιστήρια, χωρίς δασονομικά έγγραφα και την απόφαση αναγνώρισης της σφραγίδας της Ξυλοβιομηχανίας (άρθρ. 3 και4του από 19.5.1941 Π.Δ. και 709/70 Β.Δ. και 581/60 Β.Δ.).

7. Θεώρηση των ετήσιων προγραμμάτων εκτελέσεως δασοτεχνικών έργων και εργασιών (Π.Δ. 437/81).

8. Ο σχεδιασμός των αναδασώσεων λευκοκαλλιέργειας και δενδροστοιχιών και η κατάρτιση πολυετών προγραμμάτων σε επίπεδο Περιφέρειας (Π.Δ. 46/91 άρθρο 8 παρ. 2β και 2δ και Π.Δ. 94/93).

9. Προγραμματισμός και μελέτη θεμάτων της Περιφερειακής δασικής ανάπτυξης.

10. Κατάρτιση προσχεδίων προγραμμάτων εκτέλεσης δασικών έργων Περιφερειακού επιπέδου.

11. Θεώρηση και έγκριση πάσης φύσεως δασοτεχνικών μελετών εκτελέσεως δασοτεχνικών έργων και εργασιών ανεξαρτήτου προϋπολογισμού, καθώς και σχεδίων Αναγνωριστικών μελετών και μελετών δασικής ανάπτυξης, επίσης ανεξαρτήτου προϋπολογισμού, καθώς και οι αποφάσεις τροποποιήσεώς των, ύστερα από προτάσεις των Δ/νσεων Δασών (άρθρ. 223 Ν.Δ. 86/69, άρθρο 15 παρ. 2, άρθρ.16 και 48 παρ. 3 Ν. 998/79 και άρθρ. 5 παρ.3, 6 και 7 Π.Δ. 437/81, Β.Δ. 709/70, Β.Δ.192/72 και Π.Δ. 332/83).

12. Οι αποφάσεις επί εγκρίσεως, τροποποιήσεως των ετήσιων προγραμμάτων εκτελέσεως δασικών έργων και εργασιών, εντός των χορηγουμένων πιστώσεων και για τα αναφερόμενα στο πρόγραμμα έργα, ύστερα από πρόταση των Δ/νσεων Δασών (άρθρ. 223 Ν.Δ.86/69, Π.Δ.453/77 και Β.Δ. 709/70), καθώς και την έγκριση πρακτικών δημοπρασίας εκτελέσεως δασοτεχνικών έργων και εργασιών ύψους προϋπολογισμού δαπανών άνω των 145.000 ?. (Ν.1418/84, Π.Δ.609/85, Π.Δ.146/88, Π.Δ.437/81, Ν.2229/94 και Π.Δ.218/99).

13. Η απόφαση έκδοσης αδειών θήρας καταδικασθέντων μετά γνώμης δασικής αρχής (άρθρο 264 παρ. 1 Ν.Δ. 86/69) όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρ. 9 του Ν. 177/75

14. Την άσκηση των αρμοδιοτήτων που προβλέπονται από το άρθρ. 2 του Π.Δ. 187/2000 (Ν.2664/98 άρθρ. 28 παρ. 10).

15. Τις αποφάσεις προεγκρίσεων, πληρωμών και ετήσιων πριμοδοτήσεων επενδυτών ΚΑΝ.1257/99 (αρ. 90061/1229/30.3.2001 Απόφαση Υπουργού Γεωργίας άρθρ. 31).

16. Τον συντονισμό και την εποπτεία σύνταξης και έγκρισής όλων των προγραμμάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης υπαλλήλων και πολιτών, που πραγματοποιούνται από τις Δασικές υπηρεσίες της Περιφέρειας.

17. Η έγκριση πρόσκλησης για συνεργασία, συντονισμό και επίλυση υπηρεσιακών θεμάτων των προϊσταμένων των Δασικών υπηρεσιών και του λοιπού προσωπικού αυτών, όταν αυτό απαιτείται και επιβάλλεται εκ των περιστάσεων (Τμηματάρχες, υπεύθυνοι προγραμμάτων κ.λ.π.).

18. Η απόφαση ίδρυσης καταφυγίων άγριας ζωής σε δασικές, δασοσκεπείς, χορτολιβαδικές ελώδεις υγροτοπικές, αγροτικές, παρόχθιες, παραλίμνιες εκτάσεις, καθώς και σε ερημονησίδες, με την προϋπόθεση ότι οι εκτάσεις αυτές είτε είναι απαραίτητες για τη διατροφή, διαχείμανση αναπαραγωγή ή τη διάσωση των ειδών της άγριας πανίδας ή αυτοφυούς χλωρίδας, είτε είναι απαραίτητες για την επιβίωση ενός ή περισσοτέρων ειδών της άγριας πανίδας ή αυτοφυούς χλωρίδας που είναι μοναδικά, σπάνια ή απειλούνται με εξαφάνιση ή είτε αποτελούν αντιπροσωπευτικό δείγμα τύπου βιότοπου (άρθρ. 57παρ. 5του Ν.177/75, Ν.2637/98 ΦΕΚ 200/Α/27.8.98, άρθρ. 57 παρ.

19. Η έγκριση επέμβασης στα Δάση και ΔΕ εις ότι αφορά την έρευνα εκμετάλλευσης και παραχώρησης δημοσίων δασών και δασικών εκτάσεων. για λατομεία και μεταλλεία (άρθρ. 57 παρ.1, 2 και 5 του Ν. 998/79, Π.Δ.347/86 και άρθρ. 21 του Ν. 2115/93, Π.Δ. 94/93)

20. Η ανάθεση εργασιών κατάρτισης δασικών χαρτών σε ιδιωτικά γραφεία εκπόνησης δασικών μελετών μετά από απόφαση του Υπουργού Γεωργίας

21. Η απόφαση έγκρισης συγκρότησης τριμελούς επιτροπής για την εξέταση των αντιρρήσεων και ορισμού Γραμματέα της Επιτροπής (άρθρ. 27 Ν.2664/98 και άρθρ. 2 Π.Δ. 187/00).

22. Η έγκριση εκτέλεσης έργων υποδομής και εγκατάστασης δικτύων ηλεκτρισμού της ΔΕΗ και των δικτύων μεταφοράς και διανομής φυσικού αερίου μέσα στα δάση και δασικές εκτάσεις (άρθρ.58 παρ. 2 Ν.998/79, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 13 παρ. 3 Ν.1822/88 - Π.Δ.347/86 και Π.Δ. 94/93).

23. Η κήρυξη δένδρων ή συστάδων δένδρων , υγροβιότοπων, καθώς και σπάνιων ειδών φυτών που παρουσιάζουν ιδιαίτερη βοτανική, φυτογεωγραφική, αισθητική και ιστορική σημασία ως διατηρητέων μνημείων της φύσης (άρθρ. 3 παρ. 3 Ν.Δ. 996/71 και Π.Δ. 94/93).

24. Η έγκριση επιβολής ειδικής εισφοράς σε μέλη Κυνηγετικών Συλλόγων για την προμήθεια μέσων μεταφοράς κ.λ.π. (άρθρ. 267 παρ. 4 Ν.Δ. 86/69 και Β.Δ. 733/69).

25. Η έγκριση για εκτέλεση έργων ή εργασιών που δεν διαταράσσουν την οικολογική ισορροπία σε σημαντικούς βιότοπους πουλιών (άρθρ. 7 παρ. 3 εδάφιο δ της ΚΥΑ 414985/85).

26. Η ανάθεση στις Υπηρεσίες δασοτεχνικών έργων, έργων και εργασιών αρμοδιότητας άλλων υπηρεσιών αναφορικά με την προστασία και ανάπτυξη των δασών στον τομέα των δασοτεχνικών έργων (δασική αναψυχή) (άρθρ. 16 παρ. 1 του Ν. 998/79, ΦΕΚ 289 Α).

27. Η έγκριση πενταετούς προγράμματος αναδάσωσης, καθώς και η απόφαση για δημιουργία πάρκου ή άλσους ή δάσους αναψυχής, σε περίπτωση αδρανείας των αρμόδιων φορέων και την έγκριση κανονισμού λειτουργίας σε χώρους Δασικής αναψυχής (άρθρο 41 παρ. 2 και 4 Ν.998/79).

28. Η χορήγηση, ανανέωση, επέκταση, προαγωγή και αφαίρεση πτυχίου εργοληπτών δημοσίων δασοτεχνικών έργων (άρθρ.16 έως και 21 του Π.Δ. 437/1981, ΦΕΚ 120 Α, Π.Δ. 332/83, Ν.2647/98).

29. Η έγκριση μετάβασης Προϊσταμένων Δασικών Υπηρεσιών, με δαπάνες του Δημοσίου, για παράσταση ως μάρτυρες ή πραγματογνώμονες σε ποινικές και λοιπές δίκες, για την υποστήριξη των συμφερόντων του Δημόσιου (άρθρ.6 Α.Ν.230/67, παρ. 3 άρθρ. 72 Π.Δ. 611/77 και εγκύκλιος 9/350/19/1979 Υπ. Οικονομικών).

Απόντων ή κωλυομένων των προϊσταμένων των Δασικών υπηρεσιών της Περιφέρειας, που εξουσιοδοτούνται να υπογράφουν με Εντολή Γενικού Γραμματέα, τις αρμοδιότητες αυτών θα ασκούν οι Αναπληρωτές τους.

Δ. Αρμοδιότητες των Προϊσταμένων τμημάτων των Δ/νσεων Δασών κ.λ.π. ως ανωτέρω μεταβιβάζονται σε αυτούς να υπογράφουν ''Με Εντολή Γενικού Γραμματέα'' σύμφωνα με τις διατάξεις των Π.Δ. 146/88, 609/85 και του Ν. 1418/84, σύμφωνα με την αριθ. 1007/4/2551/24-2-93 εγκύκλιο του Υπουργείου Γεωργίας, των δε Δασονομείων προσδιορίζονται από το οργανόγραμμα και ρυθμίζονται με τις διατάξεις του άρθρου 26 παρ. Γ' του Π.Δ. 1213/1981.

12. Δ/ΝΣΗ ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Α. Οι αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα είναι οι κατωτέρω:

1. Προγραμματισμός της Γεωργικής Ανάπτυξης. Κατάρτιση προγραμμάτων της Περιφέρειας και η παρακολούθηση της εκτέλεσής τους.

2. Η παραχώρηση της διαχείρισης και εκμετάλλευσης δημοσίων ιχθυοτρόφων υδάτων σε επιχειρήσεις των οργανισμών τοπικής Αυτ/σης.

3. Η σύσταση τριμελών συμβουλίων εκδίκασης αλιευτικών προσφυγών.

4. Σύνταξη τομεακών και λοιπών προγραμμάτων έργων

υποδομής για την μεταποίηση των αγροτικών προϊόντων και η ένταξη τους σε τομεακά εθνικά προγράμματα.

5. Η εξέταση ένστασης κατά απόφασης του Νομάρχη με την οποία απορρίπτεται αίτηση χορήγησης άδειας σκοπιμότητας ίδρυσης σφαγείου.

6. Η εξέταση ένστασης κατά απόφασης του Νομάρχη με την οποία απορρίπτεται αίτηση χορήγησης άδειας σκοπιμότητας ίδρυσης πτηνοσφαγείου.

7. Η εξέταση ένστασης κατά απόφασης του Νομάρχη με την οποία απορρίπτεται αίτηση χορήγησης λειτουργίας σφαγείου.

8. Η εξέταση ένστασης κατά απόφασης του Νομάρχη με την οποία απορρίπτεται αίτηση χορήγησης λειτουργίας πτηνοσφαγείου.

Β. Οι αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται στον Γενικό Δ/ντή να υπογράφει «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» είναι οι κατωτέρω:

1. Εκπόνηση μελετών και η αξιολόγηση των μέτρων και η αξιολόγηση μέτρων Αγροτικής Πολιτικής.

2. Η κατάρτιση ετησίων και πολυετών προγραμμάτων αλιείας, καθορισμός προϋποθέσεων ένταξης επενδυτικών σχεδίων και πληρωμής των ενισχύσεων.

3. Η επιβολή τελών για την τήρηση περιβαλλοντικών όρων στις μονάδες υδατοκαλλιεργειών.

4. Ο χαρακτηρισμός ως γεωργικής επιχειρήσεως βιοτεχνικών και βιομηχανικών εγκαταστάσεων που αφορούν υδατοκαλλιεργητικές εκμεταλλεύσεις.

5. Χορήγηση άδειας αλείας γόνου ιχθύων και λοιπών υδρόβιων οργανισμών σε περισσότερους του ενός Νομούς της Περιφέρειας.

6. Χορήγηση άδειας σε αλιευτικά σκάφη για διενέργεια δοκιμαστικής αλείας.

7. Η κατάρτιση προγραμμάτων ιχθυοτροφικής ανάπτυξης των ορεινών ρεόντων υδάτων.

8. Ίδρυση ιχθυοσκαλών και καθορισμός της έδρας τους.

9. Η χορήγηση άδειας σκοπιμότητας για την ίδρυση σφαγείου:

- παραγωγής κρέατος δυναμικότητας 801 και άνω τόνων ετησίως

- παραγωγής κρέατος ή πτηνοσφαγείου δυναμηκότητας 1001 και άνω

- κεφαλών σφαζομένων ορνιθοειθών ωριαίως.

10. Επιβολή διοικητικών προστίμων στους παραβάτες των διατάξεων του ΠΔ 243/93.

11. Επιβολή διοικητικών προστίμων στους παραβάτες των διατάξεων του ΠΔ 297/97.

Γ. Οι αρμοδιότητες που μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους και των δύο Τμημάτων να υπογράφουν ''Με Εντολή Γενικού Γραμματέα'' είναι οι κατωτέρω:

1. Στον Προϊστάμενο Τμήματος Γεωργικής Ανάπτυξης

Άσκηση επιλεκτικών διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων για την επιβεβαίωση αντικειμενικής εφαρμογής προγραμμάτων.

2. Στον Προϊστάμενο Μεταποίησης Αγροτικών Προϊόντων:

α) Η λήψη αντιπροσωπευτικών τιμών και η παρακολούθηση της πορείας των αγρών των γεωργικών προϊόντων

β)Καθορισμός δεικτών παραγωγής απαιτούμενης εργασίας μηχανικής και ανθρώπινης όπως προβλέπεται στο ΕΠ «Αγροτική Ανάπτυξη - Ανασυγκρότηση της Υπαίθρου» του Υπ. Γεωργίας και ΠΕΠ

13. Δ/ΝΣΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Α. Οι αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα είναι οι κατωτέρω:

1. Αποφάσεις που αφορούν αποδοχή παραίτησης Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας.

2. Κήρυξη έκπτωτου και θέση σε αργία Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας, Δημοτικού ή Κοινοτικού Συμβουλίου ή Παρέδρου Συνοικισμού

3. Θέματα αναγνώρισης Δήμων και Κοινοτήτων και μεταβολών αυτών ως και θέματα καθορισμού ορίων των Ο.Τ.Α.

4. Εκδίκαση προσφυγών που δεν εμπίπτουν στην αρμοδιότητα της Επιτροπής του άρθρου 18 του Ν. 2218/1994.

5. Έκδοση απόφασης νομιμότητας της απόφασης εκλογής Νομάρχη (άρθρο 15 παρ. 6 του Ν. 2503/1997).

6. Η αποστολή στην Επιτροπή του άρθρου 18 του Ν. 2218/1994 των πράξεων της παρ. 2 του ιδίου άρθρου καθώς και εξέταση των προσφυγών κατά αποφάσεων Νομάρχη που αποστέλλονται σε μας σύμφωνα με την παρ. 12 του ιδίου άρθρου εκτός αυτών που υπογράφονται από Προϊσταμένους Δ/νσεων, Τμημάτων και Γραφείων «Με Εντολή Νομάρχη».

7. Συγκρότηση των διοικητικών συμβουλίων Ν.Π.Δ.Δ.

Β. Αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται στον Γενικό Δ/ντή να υπογράφει «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» είναι οι κατωτέρω:

1. Σύσταση Δημοτικών και Κοινοτικών Ιδρυμάτων, Επιχειρήσεων, Ν.Π.Δ.Δ., που υπάγονται στην εποπτεία Δήμων και Κοινοτήτων.

2. Έγγραφα - πράξεις που αφορούν παραχώρηση κατά χρήση σε Δήμους και Κοινότητες κοινοχρήστων χώρων που ανήκουν στο Δημόσιο.

3. Απόφαση συγκρότησης Υπηρεσιακού - Πειθαρχικού Συμβουλίου υπαλλήλων Ο.Τ.Α.

4. Αποφάσεις διενέργειας έκτακτου διαχειριστικού και ταμειακού ελέγχου στις επιχειρήσεις Δήμων και Κοινοτήτων και Δ.Ε.Υ.Α.

5. Εντολή για διενέργειες ελέγχου της ταμειακής διαχείρισης των Ο.Τ.Α.

6. Έλεγχος αποφάσεων σύστασης νομικών προσώπων και επιχειρήσεων, που υπάγονται στην εποπτεία των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων.

7. Έγκριση πράξεων Διοικητικού Συμβουλίου Οργανισμού Λιμένος Ηρακλείου που αφορούν παραχωρήσεις χρήσης χώρων ευρισκομένων εντός της χερσαίας ζώνης Λιμένων.

8. Συγκρότηση τριμελούς εφορευτικής Επιτροπής ενώπιον της οποίας διενεργείται η ανάδειξη εκλεκτόρων στην διοίκηση του ΤΕΒΕ (άρθρο 2 Ν. 655/1997).

9. Αποφάσεις για την έγκριση χορήγησης δανείων στους φορτοεκφορτωτές των Κεφαλαίων αποζημίωσης φορτοεκφορτωτών (ΚΑΦ) Λιμένος και Ξηράς.

10. Έγκριση Προϋπολογισμού, Ισολογισμού, Απολογισμού και Διαχείρισης των ΚΑΦ Ξηράς και Λιμένος.

11. Ορισμός ελεγκτή ιατρού των ασφαλισμένων του ΟΓΑ που νοσηλεύονται σε νοσοκομεία.

12. Έγκριση Λειτουργία Εθνικών Σταδίων κατά το Σάββατο και Κυριακή καθώς και πέρα του ωραρίου λειτουργίας αυτών.

13. Έγκριση πραγματοποίησης εκδρομών Κέντρων Παιδικής Μέριμνας.

14. Απόφαση για την εκλογή νέου Δημάρχου με την διαδικασία του άρθρου 11 παρ. 19 του Ν. 2503/1997.

15. Έκδοση απόφασης επί αιτήσεων θεραπείας αναδόχων έργων.

16. Απόφαση μετάταξης προσωπικού Ο.Τ.Α. με την διαδικασία του άρθρου 18 του Ν. 2539/1997.

17. Πράξεις που αφορούν θέματα εθιμοτυπίας και εορτών.

18. Αποφάσεις που αφορούν αποσπάσεις υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. εντός των ορίων της Περιφέρειας.

Γ. Αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται στους Προϊσταμένους των τμημάτων να υπογράφουν «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα».

Α. Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄ βαθμού

1. Έλεγχος αποφάσεων συλλογικών οργάνων Ο.Τ.Α. και Ν.Π.Δ.Δ. αυτών που ρυθμίζουν θέματα εκτέλεσης έργων και προμηθειών προϋπολογισμού δαπάνης μέχρι 30.000 ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ καθώς και συγκριτικών ανακεφαλαιωτικών πινάκων και αποφάσεων συγκροτήσεως επιτροπών παραλαβής που αφορούν τα παραπάνω έργα.

2. Θέματα απολογισμών των ανωτέρω οργάνων και λογοδοσία αιρετών.

3. Έλεγχος αποφάσεων Δημοτικών - Κοινοτικών Συμβουλίων και Διοικητικών Συμβουλίων που αφορούν έξοδα παράστασης αιρετών οργάνων Ο.Τ.Α.

4. Έλεγχος αποφάσεων Συλλογικών Οργάνων Ο.Τ.Α. που αφορούν συγκροτήσεις επιτροπών επίλυσης φορολογικών διαφορών, παραλαβής έργων, προμηθειών, διενέργειας, δημοπρασιών κ.λ.π., προϋπολογισμού δαπάνης μέχρι του ορίου που αναφέρεται στην ανωτέρω 1 παράγραφο.

5. Θέματα λειτουργίας γενικά σχολικών επιτροπών και αποφάσεις απόδοσης χρηματικού ποσού σε αυτές.

6. Έλεγχος αποφάσεων συλλογικών οργάνων Ο.Τ.Α. κατάρτισης ετησίου τεχνικού προγράμματος εκτελέσεων έργων Ο.Τ.Α. και τροποποίηση αυτών.

7. Έλεγχος αποφάσεων Συλλογικών Οργάνων Ο.Τ.Α. που αφορούν νομιμοποίηση γενομένων δαπανών, ανεξαρτήτως ποσού.

8. Έλεγχος αποφάσεων χορήγησης τριμήνων αποδοχών σε συνταξιοδοτημένους υπαλλήλους Ο.Τ.Α.

9. Θεώρηση των από τους εκάστοτε νόμους προβλεπομένων βιβλίων Ο.Τ.Α. καθώς και του γενικού μητρώου δημοτών (άρθρο 11 παρ. 27 Ν. 2503/97).

10. Έλεγχος των προϋπολογισμών Ν.Π.Δ.Δ. Ο.Τ.Α.

11. Έλεγχος αποφάσεων Συλλογικών Οργάνων, Ν.Π.Δ.Δ. Ο.Τ.Α. που αφορούν ανάθεση εκπόνησης μελετών προϋπολογισμού προεκτίμησης αμοιβής μέχρι ποσού 30.000 ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

12. Έλεγχος αποφάσεων Συλλογικών Οργάνων, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. αυτών που αφορούν προμήθειες με την διαδικασία του ΕΚΠΟΤΑ και μέχρι του ποσού των 30.000 ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

13. Την τοποθέτηση στο αρχείο εγγράφων - αναφορών γενικά καθώς και αποφάσεων Δημάρχων και Προέδρων Κοινοτήτων για τα οποία δεν απαιτείται ενέργεια.

14. Ο έλεγχος των αποφάσεων που αναφέρονται στις ανωτέρω περιπτώσεις μα α/α 1,3,7,11,12,και 13 γίνεται από τον Προϊστάμενο του τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄βαθμού ανεξάρτητα από το εάν οι εν λόγω αποφάσεις εμπερι΄έχουν ή όχι και έγκριση τροποποίησης προϋπολογισμού.

15. Έλεγχος αποφάσεων συλλογικών οργάνων των ΟΤΑ που αφορούν στην εγκριση πραγματοποίησης οιωνδήποτε δαπανών μέχρι του ποσού των 30.000 ΕΥΡΩ και στην διάθεση σχετικής πίστωσης ανεξάρτητα αν αυτή διατίθεται ύστερα από την τροποποίηση ή μη του οικείου προϋπολογισμού.

Β. Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης Β΄ βαθμού.

1. Ο έλεγχος των αποφάσεων Νομαρχιακών Συμβουλίων (Ν.Σ.) και Νομαρχιακών Επιτροπών (Ν.Ε.) για την εκτέλεση έργων και προμηθειών προϋπολογισμού μέχρι 30.000 ΕΥΡΩ καθώς και ομοίων αποφάσεων για την έγκριση Συγκριτικών και Ανακεφαλαιωτικών Πινάκων που θα αφορούν τα παραπάνω έργα και προμήθειες.

2. Έλεγχος αποφάσεων των Νομαρχιακών Επιτροπών (Ν.Ε.) με τις οποίες διατίθενται πιστώσεις που είναι γραμμένες στους προϋπολογισμούς των Ν.Α. ποσού μέχρι 30.000 ΕΥΡΩ ανεξάρτητα από την αιτία και την κατηγορία της δαπάνης που πρόκειται να πληρωθεί.

3. Έλεγχος των προϋπολογισμών και απολογισμών Νομικών Προσώπων των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων.

4. Την τοποθέτηση στο αρχείο αναφορών και εγγράφων για τα οποία δεν απαιτείται ενέργεια.

Γ. Τμήμα Τεχνικής Υπηρεσίας Δήμων και Κοινοτήτων

1. Έγγραφα που αφορούν γενικά την παροχή οδηγιών και πληροφοριών επί τεχνικών έργων.

2. Έγγραφα που αφορούν την συλλογή τεχνικών στατιστικών και λοιπών στοιχείων.

3. Την ανάθεση στο προσωπικό της ΤΥΔΚ της σύνταξης μελετών και επίβλεψη των έργων των Ο.Τ.Α.

4. Την θεώρηση λογαριασμών Σ.Π., ΠΚΝΤΗ πρωτοκόλλων παραλαβής έργων κ.λ.π.

5. Προκαταρκτικά έγγραφα και εισηγήσεις επί θεμάτων που αφορούν έργα.

6. «Εκτός έδρας και εντός νομού μετακινήσεις του προσωπικού της ΤΥΔΚ.

7. Την τοποθέτηση στο αρχείο αναφορών και εγγράφων για τα οποία δεν απαιτείται ενέργεια.

Δ. Τμήμα Αποκέντρωσης

1. Προπαρασκευαστικά έγγραφα ή πράξεις που αφορούν άσκηση εποπτείας στα Ν.Π.Δ.Δ. του Νομού.

2. Προπαρασκευαστικά έγγραφα ή πράξεις που αφορούν τα της εφαρμογής και λειτουργίας του συστήματος της διοικητικής αποκέντρωσης.

3. Έγγραφα ή πράξεις που αφορούν την γραμματειακή εξυπηρέτηση του Περιφερειακού Συμβουλίου.

4. Παραπομπή υποθέσεων αναρρωτικών αδειών υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. του Νομού για σχετική γνωμοδότηση στις υγειονομικές επιτροπές.

5. Τοποθέτηση στο αρχείο αναφορών και εγγράφων για τα οποία δεν απαιτείται ενέργεια.

6. Επικύρωση εγγράφων Αρχών Νομού Ηρακλείου σύμφωνα με τη σύμβαση της Χάγης.

Ε. Τμήμα Γραμματείας

Αποφάσεις, έγγραφα ή άλλες πράξεις άσκησης των αρμοδιοτήτων των τμημάτων γραμματείας όπως αυτές προκύπτουν από την παρ. 10ε του άρθρου 6 του Ν. 2503/1997.

14. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα είναι οι κατωτέρω κατά τμήματα :

1. Οι αποφάσεις τοποθέτησης Προϊσταμένων Διευθύνσεων, Τμημάτων, Αυτοτελών Τμημάτων και Γραφείων, οι αποφάσεις μετακίνησης Δ/ντων και Προϊσταμένων Τμημάτων από οργανική μονάδα σε άλλη, καθώς επίσης οι αποφάσεις ορισμού αναπληρωτών Προϊσταμένων Δ/νσεων και Τμημάτων και απαλλαγής Προϊσταμένων Τμημάτων και Γραφείων.

2. Όλες οι πράξεις που αφορούν γενικά στην διαδικασία διορισμού ή πρόσληψης με οποιαδήποτε σχέση εργασίας προσωπικού της Περιφέρειας καθώς επίσης και προγραμματισμός πλήρωσης των θέσεων προσωπικού της Περιφέρειας.

3. Πράξεις μετάταξης, απόσπασης ή μετάθεσης υπαλλή-

λων από και προς την Περιφέρεια για τις οποίες απαιτείται η έκδοση κοινής απόφασης Γενικών Γραμματέων των Περιφερειών, καθώς επίσης και οι πράξεις μετάταξης υπαλλήλων Υπηρεσιών της Περιφέρειας για τις οποίες απαιτείται υπογραφή του Γενικού Γραμματέα.

4. Υπογραφή Τακτικού Προϋπολογισμού.

5. Η έκδοση εγγράφων προς τις κεντρικές υπηρεσίες των Υπουργείων με τα οποία υποβάλλονται αιτήματα για την χορήγηση πρόσθετων πιστώσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού.

6. Έγκριση χορήγησης εκ μέρους των Ιδρυμάτων εντόκων Δανείων προς Δήμους, Κοινότητες, Ν.Π.Δ.Δ. ή σε άλλα Φιλανθρωπικά ή Κοινωφελή Ιδρύματα, όταν η αξία των Προϋπολογισμών τους είναι άνω των 90.000 ΕΥΡΩ.

7. Έκδοση αποφάσεων για το Διορισμό εκτελεστών διαθηκών, ως και για διορισμό ή αντικατάσταση Διοικητών, μελών Δ.Σ. Κοινωφελών και Φιλανθρωπικών Ιδρυμάτων.

Β. Αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται στον Γενικό Δ/ντή να υπογράφει «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» είναι οι κατωτέρω:

1. Οι πράξεις μονιμοποίησης ή απόλυσης ακατάλληλων δοκίμων υπαλλήλων, τοποθέτησης υπαλλήλων στις οργανικές μονάδες και οι μετακινήσεις υπαλλήλων μεταξύ Δ/νσεων.

2. Οι πράξεις μετάταξης υπαλλήλων Περιφέρειας από κλάδο σε κλάδο της ίδιας κατηγορίας ή σε ανώτερη κατηγορία.

3. Χορήγηση άδειας άνευ αποδοχών πάσης φύσεως σε Προϊσταμένους Δ/νσεων και στους υπαλλήλους, (πλην της μηνιαίας άδειας άνευ αποδοχών παρ. 1 άρθρου 51 Ν. 2683/1999 η οποία χορηγείται από τους Δ/ντες των οργανικών μονάδων).

4. Παραπομπή θεμάτων και ερωτημάτων στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο Υπαλλήλων Περιφέρειας Κρήτης.

5. Πειθαρχική αρμοδιότητα επί των υπαλλήλων της Περιφέρειας κατά την διάκριση του Υπαλληλικού Κώδικα ως προς την δυνατότητα της ποινής που μπορεί να επιβάλλει.

6. Έκδοση εγγράφων ή αποφάσεων επί θεμάτων που αφορούν τα Ιδρύματα και αναφέρονται σε εκποιήσεις ακινήτων ή αξιοποίηση ακινήτων, εκτελέσεων έργων κοινής ωφέλειας, όταν η αξία του αντικειμένου είναι από εκατόν πενήντα χιλιάδες (150.000) ΕΥΡΩ, μέχρι τριακόσιες χιλιάδες 300.000 ΕΥΡΩ.

7. Αποφάσεις και έγγραφα που σχετίζονται με τη διαχείριση των υφιστάμενων οργανικών θέσεων προσωπικού της Περιφέρειας όπως: μείωση ή αύξηση ή συγχώνευση ή διαχωρισμός κατηγοριών και κλάδων οργανικών θέσεων προσωπικού, ή ίδρυση νέων κατηγοριών και κλάδων θέσεων.

8. Πειθαρχική αρμοδιότητα επί των υπαλλήλων της Περιφέρειας κατά την διάκριση του Υπαλληλικού Κώδικα ως προς την δυνατότητα της ποινής που μπορεί να επιβάλλει.

9. Εκτέλεση πειθαρχικών αποφάσεων του Υπηρεσιακού Συμβουλίου που έχουν τελεσιδικήσει (πλην της επιβολής της ποινής του προστίμου, η οποία εκτελείται από τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Διοίκησης).

10. Θέση υπαλλήλων σε διαθεσιμότητα και αργία κατά την ειδική πρόβλεψη του Υπαλληλικού Κώδικα.

11. Απόφαση μεταφοράς πίστωσης από φορέα σε φορέα ή από κωδικό σε κωδικό του ίδιου φορέα και για ποσό πάνω από τρία εκατομμύρια (3.000.000) ευρώ.

12. Έγκριση δαπανών για την προμήθεια ή μεταφορά υλικών, εφοδίων, εκτύπωση εντύπων, συντήρηση μηχανημάτων και συναφείς πράξεις έγκρισης προϋπολογισμού άνω των τριών εκατομμυρίων (3.000.000) ευρώ, απευθείας αναθέσεις, διακηρύξεις διαγωνισμών, συστάσεις επιτροπών, κατακύρωση αποτελεσμάτων διαγωνισμών, υπογραφή σχετικών συμβάσεων, τροποποίηση αυτών, συγκρότηση επιτροπών παραλαβής κ.λ.π καθώς και λήψη απόφασης επί ενστάσεων.

13. Ορισμός εκκαθαριστή για την εξακρίβωση και εκκαθάριση του μέρους ή του όλου της κληρονομιάς, κληροδοσίας προς το ΔΗΜΟΣΙΟ.

14. Έκδοση εγγράφων ή αποφάσεων επί θεμάτων που αφορούν γενικά εκκαθάριση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών καταλειπομένων υπέρ του Κράτους ή υπέρ κοινωφελών σκοπών από διαθέτει ή δωρητές που αποβίωσαν ή διαμένουν στο εξωτερικό.

15. Έκδοση εγγράφων ή αποφάσεων επί θεμάτων που αφορούν την εκκαθάριση και διαχείριση των καταλειπομένων περιουσιών υπέρ κοινωφελών εν γένει σκοπών.

16. Έκδοση εγγράφων ή αποφάσεων για τον Καθορισμό των όρων για την επωφελέστερη αξιοποίηση ή διάθεση των κοινωφελών περιουσιών.

17. Έκδοση εγγράφων ή αποφάσεων για την αποδοχή ή μη κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών προς το Δημόσιο.

18. Έκδοση εγγράφων ή αποφάσεων για την εξόφληση χρεών και δαπανών όσον αφορά την εκκαθάριση, διοίκηση και διαχείριση κληρονομιών, κληροδοσιών, ή δωρεών περιερχομένων στο Δημόσιο.

19. Έκδοση απόφασης έγκρισης Προϋπολογισμών, Ισολογισμών - Απολογισμών όταν η αξίας τους υπερβαίνει τα 3.000.000 ΕΥΡΩ.

20. Έκδοση εγγράφων ή αποφάσεων επί θεμάτων που αναφέρονται:

α. Στην εκμίσθωση ακινήτων όταν το κατακυρούμενο μηνιαίο ενοίκιο είναι άνω των 30.000 ΕΥΡΩ.

β. Στην εκποίηση ή αξιοποίηση ακινήτων όταν η αξία του αντικειμένου είναι άνω των 300.000 ΕΥΡΩ.

γ. Για αμοιβή δικηγόρων, μηχανικών, εμπειροτεχνών, συμβολαιογράφων άνω των 15.000 ΕΥΡΩ.

δ. Για αμοιβή εκτιμητών άνω των 10.000 ΕΥΡΩ.

ε. Για επένδυση κεφαλαίων.

21. Έκδοση πράξης καταλογισμού σε βάρος του εκκαθαριστή της γενομένης ζημίας της κληρονομιαίας περιουσίας.

22. Εντολή ελέγχου εξακρίβωσης της ανωτέρω ζημίας, σε περίπτωση μη υποβολής λογοδοσίας από τον εκκαθαριστή.

23. Έκδοση πράξης αύξησης του αριθμού υποτρόφων που έχει ορισθεί με τη συστατική πράξη κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών καθώς επίσης και μείωσης καταβαλλομένων ποσού υποτροφίας, λόγω μείωσης ετησίων εσόδων του Ιδρύματος.

24. Παραπομπή πειθαρχικών υποθέσεων υπαλλήλων Περιφέρειας στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο.

Γ. Αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται στους Προϊσταμένους των Τμημάτων να υπογράφουν ''Με Εντολή Γενικού Γραμματέα».

Α. Τμήμα Διοίκησης Προσωπικού

1. Αποφάσεις για χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων και επιδομάτων.

2. Έκδοση βεβαιώσεων για νόμιμη χρήση σε θέματα που μπορεί από τον νόμο να βεβαιωθούν από στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία.

3. Τοποθέτηση στο αρχείο πάσης φύσεως αλληλογραφίας για την οποία δεν απαιτείται ενέργεια.

Β. Τμήμα Οικονομικής Διοίκησης

1. Διαβίβαση στην Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων των

δικαιολογητικών διοικητικών δαπανών ή των δικαιολογητικών απόδοσης λογαριασμού για εντάλματα προπληρωμής.

2. Μέριμνα προμήθειας αναλωσίμων υλικών και εφοδίων για τις ανάγκες της Περιφέρειας.

3. Έγκριση δαπανών για την προμήθεια και μεταφορά υλικών και εφοδίων, εκτύπωση εντύπων και συντήρηση μηχανημάτων προϋπολογισμού δαπάνης μέχρι των πέντε χιλιάδων (5.000) ΕΥΡΩ, απευθείας αναθέσεις - διακηρύξεις διαγωνισμών, σύσταση επιτροπών, κατακύρωση αποτελεσμάτων διαγωνισμών, σύσταση επιτροπών, τροποποίηση αυτών, συγκρότηση επιτροπών παραλαβής κ.λ.π. καθώς και λήψης απόφασης ενστάσεων.

4. Τοποθέτηση στο αρχείο πάσης φύσεως αλληλογραφίας για την οποία δεν απαιτείται ενέργεια.

15,16,17- Δ/νσεις Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Νομών Λασιθίου, Χανίων, Ρεθύμνης

Για τις Δ/νσεις, ως ανωτέρω, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις των άρθρων 1,2 3 και 4 και περιπτώσεις 13 και 14 της παρούσης.

18.- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα είναι οι κατωτέρω:

1. Οι αποφάσεις οποιασδήποτε φύσεως ήτοι σύσταση επιτροπών, παραχωρήσεις, προσκυρώσεις προνοιακών ακινήτων, συμμετοχή σε προγράμματα, συμβάσεις κ.λ.π.

2. Οι συμβάσεις για συμμετοχή σε έργα, ενέργειες, προγράμματα.

3. Έγγραφα που εκφράζουν πολιτικές θέσεις.

Β. Αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται στον Γενικό Δ/ντή να υπογράφει «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» είναι οι κατωτέρω :

1. Έγγραφα που απευθύνονται προς Υπουργεία, Οργανισμούς και λοιπούς φορείς Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου με τα οποία ζητούνται ή δίδονται πληροφορίες σχετικά με την εφαρμογή εγκυκλίων, προγραμμάτων, αποφάσεων σε επίπεδο περιφέρειας.

2. Αποφάσεις για σύσταση ομάδων εργασίας ή συμμετοχή σε αυτές.

Γ. Αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται στους Προϊσταμένους των τμημάτων να υπογράφουν «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα».

Έγγραφα που αφορούν διαβίβαση στοιχείων ή παροχή πληροφοριών σχετικών με το αντικείμενο του τμήματος του οποίου προΐστανται.

19. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Α. Οι γενικές αρμοδιότητες οι οποίες ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα είναι οι κατωτέρω :

1. Αποφάσεις που αφορούν τη σύσταση Επιτροπών Προσφυγών , κατά αποφάσεων επιβολών προστίμων .

2. Αποφάσεις για σύσταση επιτροπών σχετικά με επιθεωρήσεις και ελέγχους :

α) Για θέματα ιαματικών πηγών άρθρα 2, 6 του Ν. 4844/30.

β) Οι προβλεπόμενες από τις διατάξεις του άρθρου 2 του ν. 5394/ 32 « περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως διατάξεων του Ν. 4377 περί Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού» αρμοδιότητες σχετικά με ελέγχους και επιθεωρήσεις τήρησης των όρων υγιεινής , καθαριότητας και παροχής ανέσεων και ευμάρειας ξενοδοχείων , οικοτροφείων, εστιατορίων και κάθε μέσου που εξυπηρετεί την εσωτερική και εξωτερική κίνηση της περιφέρειας Κρήτης

3. Η διοίκηση , διαχείριση και εν γένει εκμετάλλευση των ιαματικών πηγών, οι οποίες δεν έχουν περιέλθει στην εταιρεία « Ελληνικά Τουριστικά Ακίνητα Α.Ε» με βάση το Ν. 2636/ 98 (ΦΕΚ 198 Α) , όπως ισχύει (άρθρο 4 2188/20)

4. Η πρόταση για τον καθορισμό από τον Υπουργό Ανάπτυξης του καταβλητέου παραβόλου από τον ανάδοχο εκμεταλλεύσεως ιαματικών πηγών (άρθρο 6 ΑΝ 828 / 48 , όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 2 ΑΝ 1813/51)

5. Ο καθορισμός της περί ιαματικής ζώνης εμφανίσεως και η υπόδειξη των ενδεικνυόμενων προς εκτέλεση έργων καθώς και η αντικατάσταση των μελών των τοπικών επιτροπών λουτροπόλεων και ιαματικών πηγών (άρθρο 21 ΑΝ 1169/38).

6. Ο καθορισμός του ποσού της αποζημίωσης της περίπτωσης του άρθρου 21 απόφαση 503007/ 76 Γ.Γ. ΕΟΤ, η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 1652/ 86 (ΦΕΚ 167 Α)

7. Η παροχή γνώμης για την έκδοση της Κ.Υ.Α. με την οποία γίνεται η χωροθέτηση των κατασκηνώσεων των φορέων κοινωνικού χαρακτήρα (άρθρο 2 παρ. 9 Ν. 2160/93).

Β. Αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται στο Γενικό Διευθυντή να υπογράφει «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» είναι οι κατωτέρω:

1. Τον έλεγχο της λειτουργίας των τουριστικών λιμένων και την άμεση σχετική ενημέρωση της αρμοδίας υπηρεσίας του Υπουργείου Ανάπτυξης , τις αρμοδιότητες που έχουν καθοριστεί με την απόφαση Τ/3846/1997(ΦΕΚ 966 β) του Υπουργού Ανάπτυξης κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 37 του Ν. 2160/93, καθώς και τις αρμοδιότητες που καθορίζονται εκάστοτε με όμοια απόφαση (παρ. 9 εδαφ. Τελευταίου άρθρου 31 και παρ. 5 του άρθρου 37 Ν. 2160/ 93)

2. Την παροχή γνώμης για την κατάρτιση του Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου όταν η διαδικασία κινείται από Δήμο ή Κοινότητα (άρθρο 3 παρ. 2 Ν. 1337/83 ΦΕΚ 33 Α)

3. Την παροχή γνώμης

-Για την αναγκαστική απαλλοτρίωση κτημάτων Δήμων ή Κοινοτήτων ή νομικών ή φυσικών προσώπων και πηγών ύδατος (άρθρο 13 Ν. 4377 /29)

-Για τη δυνατότητα χρησιμοποίησης κτισμάτων του Δημοσίου ή Μονών (άρθρο 13 Ν. 4377/29)

-Προτάσεων για παραχώρηση δημόσιου κτήματος (άρθρο 13 Ν. 4377/ 29)

4.Την έγκριση και τον καθορισμό των όρων μεταφοράς ξενοδοχειακών επιχειρήσεων (άρθρο 2 ΒΔ της 31ης Ιανουαρίου /11 Φεβρ. 1955)

5. Την απόφαση για τον έχοντα επικρατέστερα δικαιώματος επί του τίτλου ξενοδοχείων (άρθρα 1, 2, 3, και 4 Β.Δ. της 25 Νοεμβρ./7 Δεκ. 1937)

6. Η προβλεπόμενη από την παρ. 14 ΙΙΙ β του άρθρου μόνου της απόφασης 530269/94 (ΦΕΚ 268 Β) του Γενικού Γραμματέα του ΕΟΤ εξαίρεση από την οικονομικά επιβάρυνση μέρους των δωματίων επιχειρήσεων ενοικιαζομένων δωματίων σε κορεσμένες περιοχές .

7. Η χορήγηση ειδικής άδειας για τη λειτουργία κέντρων παραθερισμού γυμνιστών , μετά από σύμφωνη γνώμη των κατά τόπο αρμοδίων Νομαρχιακού Συμβουλίου και δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου και έγκριση του Υπουργού Ανάπτυξης , η εποπτεία, ο έλεγχος και η επιβολή των διοικητικών κυρώσεων στα άνω κέντρα και η ανάκληση της άδειας τους (άρθρο 1 παρ. 2 , παρ.1 και 3 Ν. 1399/1983, ΦΕΚ 145 Α΄)

8. Η μείωση του ελαχίστου αριθμού αυτοκινήτων για άγονες νησιωτικές περιοχές (παρ. 1δ της κοινής απόφασης Υπουργών Τουρισμού και μεταφορών 514170/64/ 95, ΦΕΚ 386 Β΄)

9. Την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής των Τουριστικών Γραφείων για παραβάσεις της παρ. 5 του άρθρου 6 του Ν. 710/77.

10. Την κατάπτωση της προβλεπόμενης εγγυήσεως για την χορήγηση του ειδικού σήματος λειτουργίας των τουριστικών επιχειρήσεων και η επιβολή των προβλεπόμενων διοικητικών κυρώσεων (άρθρο 1,2,3,8,11 και 13 της κοινής απόφασης 514170/ 1995 ΦΕΚ 386 Β΄των Υπουργών Τουρισμών και Μεταφορών.

11. Οι αρμοδιότητες που προβλέπεται στο άρθρο 5 του Ν. 393/76 , σχετικά με ανάκληση, κατάπτωση κ.λ.π. της εγγυήσεως της παρ. του ίδιου άρθρου .

12. Η μέριμνα για τη βεβαίωση όλων των διοικητικών προστίμων στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

13. Την επιβολή των προβλεπομένων από τις κείμενες διατάξεις προστίμων και λοιπών διοικητικών κυρώσεων στις τουριστικές επιχειρήσεις οποιασδήποτε μορφής και κατηγορίας και στους ασκούντες τουριστικά επαγγέλματα (ιδίως άρθρο 4 Ν. 2160.93, όπως συμπληρώθηκε με άρθρο 27Ν. 2636/98, παρ. 21, 22, 23, 24 και 25 απόφασης 530269/94 Γ.Γ. ΕΟΤ , άρθρο 11 Ν. 393/76, άρθρα 8 και 9 παρ. 2 και 3 Ν. 392/76 άρθρο 15 Ν. 711/77, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 13 Ν. 2446/96,ΑΝ 431/37, ΑΝ 1108/38, άρθρο 2 παρ. 8 , άρθρο 4 παρ. 4 και άρθρο 6 παρ. 2 και 3 Ν. 3185/55, άρθρο 4 παρ. 2και 3 της απόφασης Α9953/ΔΙΟΝΟΣΕ/1789/1987 του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας) με εξαίρεση τις προβλεπόμενες από το άρθρο 12 του Ν. 710/77 (ΦΕΚ 283 Α) διοικητικές κυρώσεις .

14. Την σφράγιση των τουριστικών επιχειρήσεων (άρθρο 4 παρ. 4 περιπτ. β του Ν. 2160/93 και άρθρο 27 παρ. 3 του Ν. 2636/98, ΦΕΚ 198 Α)

20.- Δ/ΝΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ

Α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα είναι οι κατωτέρω:

1. Εκδοση απόφασης για την κτήση Ελληνικής Ιθαγένειας από παλιννοστούντες ομογενείς από την τέως Σοβιετική Ενωση .

2. Συγκρότηση επιτροπής μετανάστευσης

3. Καθορισμός Ιθαγένειας προσώπου με βάσει τις διατάξεις του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας (Ν.Δ. 3370/1955)

Β. Αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται στο Γενικό Διευθυντή να υπογράφει «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» είναι οι κατωτέρω:

1. Απόρριψη αίτησης πολιτογράφησης στην περίπτωση που δεν πληρούνται οι νόμιμες προϋποθέσεις.

2. Επιβολή του προστίμου που προβλέπεται με τις διατάξεις των άρθρων 49 παρ.3 , 53 παρ. 3 , 54 παρ. 3 και 55 παρ. 3 του Ν. 2910/01

3. Εκδίκαση των προσφυγών κατά αποφάσεων του Αστυνομικού Διευθυντή περί απελάσεως αλλοδαπών από τη χώρα μας (Περιφέρεια Κρήτης).

4. Υπογραφή εγγράφων που αφορούν την έρευνα των δικαιολογητικών για την κτίση της Ελληνικής Ιθαγένειας των παλιννοστούντων ομογενών από την τέως Σοβιετική Ένωση.

5. Υπογραφή βεβαίωσης για χορήγηση δανείου σε ενδιαφερόμενο παλιννοστούντα αφού διαπιστωθεί από την υπηρεσία ότι ο αιτών πληροί τις απαιτούμενες από τις οικείες διατάξεις προϋποθέσεις, με εισήγηση μόνο της Δ/νσης Αυτοδ/σης και Αποκέντρωσης.

6. Επιβολή διοικητικών προστίμων στους (άρθρο 54 του Ν.2910/01),και αφαίρεση άδειας λειτουργίας καταστήματος ή επιχείρησης μετά από έκδοση τελεσίδικης καταδικαστικής απόφασης για αδικήματα του άρθρου 53 του Ν. 2910/01

7. Ανάκληση άδειας παραμονής αλλοδαπού στη χώρα μας που έχει εκδοθεί ή ανανεωθεί από την Περιφέρεια μας με βάση τις διατάξεις του Ν. 2910/01.

Β. Αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται στους Προϊσταμένους των τμημάτων να υπογράφουν «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα».

Στους Προϊσταμένους Τμημάτων Αστικής Κατάστασης και Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Λασιθίου, Ρεθύμνου και Χανίων ανατίθεται η αρμοδιότητα χορήγησης - ανανέωσης πάσης φύσεως αδειών παραμονής αλλοδαπών σύμφωνα με το Ν. 2910/01 με τοπική αρμοδιότητα τα διοικητικά όρια των Νομών τους.

21. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα είναι οι κατωτέρω :

1. Εισηγήσεις στον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας για έκδοση αποφάσεων για τη κήρυξη αποφάσεων για τη κήρυξη κατάστασης έκτακτης ανάγκης Πολιτικής Προστασίας στις περιπτώσεις τοπικών καταστροφών και έκδοση αποφάσεων κήρυξης κατάστασης έκτακτης ανάγκης, προκειμένου για τοπικές μικρής έντασης μετά προηγουμένης εξουσιοδότησης του από το Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

2. Αποφάσεις ένταξης στις δυνάμεις Πολιτικής Προστασίας, πολιτών με ειδικές γνώσεις και εμπειρία καθώς και πάσης φύσεως μέσων που ανήκουν σε φυσικά και νομικά πρόσωπα με τους αντίστοιχους χειριστές τους.Εφόσον κρίνεται αναγκαίο για την αντιμετώπιση περιφερειακών και τοπικών μεγάλης έντασης ή καταστροφών εξειδικευμένου χαρακτήρα μετά από προηγούμενη εξουσιοδότηση του από τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

3. Υποβολή προτάσεων στον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, για τον εθνικό σχεδιασμό της Πολιτικής Προστασίας, σε σχέση με προγράμματα μέτρα και δράσεις της Περιφέρειας Κρήτης.

4. Αποφάσεις συγκρότησης δευτεροβάθμιων επιτροπών καταγραφής ζημιών από φυσικές τεχνολογικές και λοιπές καταστροφές, ανά κατηγορία κινδύνου.

Άρθρο 5

Εξουσιοδοτημένοι με την παρούσα να υπογράφουν «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» υποχρεούνται να τηρούν ενήμερα τα Προϊστάμενα αυτών κλιμάκια για κάθε σοβαρό κατά την κρίση τους θέμα της αρμοδιότητας τους ή να προσκομίζουν σε αυτά τις σχετικές αποφάσεις, πράξεις ή έγγραφα για υπογραφή.

Άρθρο 6

Η κατά τα προηγούμενα άρθρα μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» στους Προϊσταμένους Δ/νσεων και Τμημάτων ισχύει και για τους νόμιμους αναπληρωτές σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας τους ή κωλύματος τους.

Με την παρούσα ανακακαλούνται όλες οι μέχρι σήμερα αποφάσεις μεταβίβασης εξουσίας καθώς και τροποποιητικές αυτών.

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από την υπογραφή της.

Περίληψη της απόφασης αυτής να δημοσιευθεί σε ημερήσια εφημερίδα, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Ηράκλειο, 12 Αυγούστου 2003

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ